



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

от «06» июля 2022 г.

№ 84

О формировании рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего создание и функционирование Консультационного центра психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609 и Соглашением № 073-15-2022-1168 от 05.07.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации проекта «Формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи» (далее- рабочая группа) в количестве 6 человек.

- Зиннурова Г.И., заведующий, руководитель КЦ;
- Шандарова Г.Р., старший воспитатель, специалист КЦ;
- Хуснутдинова Р.А., воспитатель, специалист КЦ,
- Хайруллина Л.Л., учитель-логопед, специалист КЦ;
- Карабанова Г.Х., педагог-психолог, специалист КЦ;
- Гарипова Л.Р., семейный социальный педагог КЦ.

2. Утвердить распределение обязанностей специалистов КЦ (Приложение №1)

3. Утвердить положение о рабочей группе по реализации проекта обеспечивающего создание и функционирование Консультационного центра психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста (далее – Положение). (Приложение № 2)

4. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться Положением о рабочей группе (приложение № 2)

5. Утвердить сроки реализации проекта со дня подписания соглашения с Министерством просвещения Российской Федерации по 31.12.2021.

6. Контроль выполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Handwritten signature in blue ink, appearing to be "Г.И. Зиннурова".

Г.И.Зиннурова

**Ответственные за исполнение мероприятий
в рамках реализации проекта**

	Член рабочей группы	Направления работы по реализации средств гранта
1	Зиннурова Гульнур Исмагиловна-руководитель КЦ	Общее руководство. Создание нормативно-правовой и организационно-методической базы КЦ. Техническое сопровождение: наполнение и обновление раздела «Консультационный центр «Мы вместе» на страничке Учреждение в ГИС «Электронное образование в РТ», организация съемок. Координация работ по реализации средств гранта и контроль за проведением закупок на средства гранта, организация проведения вебинаров, осуществление сетевого взаимодействия, организация повышения квалификации педагогического коллектива
2	Шандарова Гульнара Равильевна, старший воспитатель, специалист КЦ	Формирование рабочей группы консультантов по осуществлению деятельности КЦ. Разработка психолого-педагогических, методических, диагностических материалов исходя из потребностей родителей, реализующих семейное образование
3	Хуснутдинова Резеда Аюповна, воспитатель, специалист КЦ	Мероприятия рекламного значения о деятельности КЦ. Консультирование по вопросам воспитания и образования с родителями детей дошкольного возраста. Проведение групповых форм работы с родителями: мастер-классы, семинары, круглые столы и т.д.
4	Хайрулина Л.Л., учитель-логопед Специалист КЦ	Коррекционно-педагогическая работа (индивидуальная и подгрупповая) с родителями. Обучение родителей артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастике, консультирование проведению развивающих речевых игр в домашних условиях. Консультативно-просветительская работа
5	Гарипова Лилия Равильевна, семейный социальный педагог КЦ	Консультативно-просветительская работа с родителями по вопросам социальной адаптации.
6	Карабанова Гульнара Хамитовна педагог-психолог, специалист КЦ	Психолого-педагогическая работа, проведение индивидуальной диагностики, обследование ребенка с целью определения динамики его психического развития, уровня готовности к школьному обучению.

**Положение
о рабочей группе по реализации проекта
«Формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными
представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет,
преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации,
включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической,
методической, диагностической и консультационной помощи» в 2022 году.**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации проекта, «Формирование модели организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, в первую очередь от 0 до 3-х лет, преимущественно не посещающих дошкольные образовательные организации, включающей методы учета их мнения при развитии услуг психолого-педагогической, методической, диагностической и консультационной помощи» в 2022 году (Далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления из федерального бюджета грантов в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2021 г. № 2609.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, порядок формирования и работы рабочей группы по реализации проекта, обеспечивающего создание и функционирование Консультационного центра психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям с детьми дошкольного возраста (далее – Проект).

1.3. Рабочая группа по реализации Проекта формируется для достижения целей и реализации задач Проекта, а также подготовки отчетной документации по итогам его реализации.

1.4. Рабочая группа является профессиональным объединением педагогов Учреждения и привлеченных сотрудников иных организаций по согласованию, созданным в целях реализации Проекта и обеспечения взаимодействия между организациями в условиях сетевого взаимодействия.

1.5. Состав рабочей группы, основные направления деятельности утверждаются приказом заведующего Учреждением.

2. Цель и задачи рабочей группы по реализации Проекта

2.1. Основная цель проекта:

- создание условий для осуществления психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

- создание сетевого взаимодействия с образовательными организациями.

2.2. Реализация данной цели обеспечивается решением следующих задач:

- осуществление психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

- создание модели Консультационного центра (далее-КЦ) как открытой социально-педагогической системы и учреждения социального партнерства;

- оптимальное сочетание реализации задач общественного и семейного воспитания детей дошкольного возраста;

- развитие сетевого взаимодействия с образовательными организациями.

3. План мероприятий по реализации проекта

3.1. Изучение нормативных документов и иных материалов по организации КЦ, опыта работы других регионов.

3.2. Создание КЦ по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования на базе Учреждения.

3.3 Разработка нормативных локальных актов, регламентирующих деятельность КЦ.

3.4. Координация действий и организационно-методическое обеспечение деятельности сотрудников Консультационного центра, сотрудничество с другими образовательными учреждениями и иными организациями, в т.ч. общественными.

3.5. Организация индивидуальных консультаций и разработка рекомендаций для родителей, тьюторское сопровождение для представителей других образовательных учреждений в условиях реализации проекта.

3.6. Обобщение результатов деятельности КЦ, представление результатов на семинарах, конференциях, в СМИ, в т.ч. создание публикаций в виде сборников, материалов электронных СМИ.

3.7. Разработка отчетной документации ОУ по теме проекта и ее предоставление в МКУ «Отдел образования исполнительного комитета Высокогорского муниципального района Республики Татарстан», участие в мероприятиях системы образования Высокогорского муниципального района в рамках инновационной деятельности.

3.8. Проведение мероприятий по реализации освоения средств гранта.

4. Организация работы

4.1. Состав педагогов утверждается заведующим Учреждением.

4.2. Количество членов педагогов определяется, исходя из целей и задач КЦ.

4.3. В зависимости от задач очередного этапа работы КЦ персональный и количественный состав группы педагогов (далее- группа) может меняться.

4.4. Группу возглавляет заведующий Учреждением.

4.5. Старший воспитатель Учреждения составляет план работы, обеспечивает изучение и теоретическое обоснование материалов проекта, проведение мониторинговых исследований и обобщение результатов этой деятельности.

4.6. Заседания и работа группы проводятся согласно заявленному плану.

4.7. Распределение обязанностей между участниками группы осуществляется на основе договоренностей.

5. Распределение финансовых ресурсов

Для реализации программы Проекта и получения указанных эффектов предполагаемые к освоению денежные средства должны быть использованы в соответствии со сметой, представленной в заявке, закрепленной Соглашением между Министерством Просвещения Российской Федерации и Учреждением. Смета представлена в Приложении.

6. Организация эффективного взаимодействия между участниками рабочей группы Проекта

6.1. Эффективность взаимодействия участников рабочей группы реализуется через следующие мероприятия:

- заседания рабочей группы, которые проводятся один раз в неделю. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- организация бесед и групп в социальных сетях WhatsApp, Telegram взаимодействие посредством электронной почты, через систему обратной связи на страничке

Учреждения https://edu.tatar.ru/v_gora/page2024081.htm Государственной информационной системы «Электронной образование Республики Татарстан».

6.2. Модель создания и функционирования КЦ будет реализована через следующие мероприятия:

- создание нормативно-правовой и организационно-методической базы КЦ;
- формирование рабочей группы консультантов по осуществлению деятельности КЦ;
- мероприятия рекламного значения о деятельности КЦ;
- организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми дошкольного возраста, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования,
- проведение консультаций, семинаров, мастер-классов в том числе выездных;
- развитие сетевого взаимодействия с социальными партнерами в рамках деятельности ресурсного центра;
- стажировки, курсы повышения квалификации педагогов, привлеченных для работы в КЦ;
- тиражирование педагогического опыта (печатные работы и публикации).

6.3. Эффективность взаимодействия должна позволить обеспечить наличие популяризации деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Высокогорский детский сад «Сандугач» Высокогорского муниципального района Республики Татарстан в статусе Консультационного центра, высокого спроса предоставляемых образовательных услуг. В рамках ресурсного центра - наличием практик взаимодействия образовательных учреждений, учреждений дополнительного и профессионального образования, социальных партнеров в образовательном пространстве сетевого взаимодействия, наличием кадровых и материально-технических ресурсов.

7. Оценка эффективности работы рабочей группы по реализации Проекта.

8.1. Эффективность текущей деятельности рабочей группы по реализации Проекта определяется по факту реализации мероприятий Дорожной карты реализации Проекта.

8.2. Эффективность деятельности рабочей группы по реализации Проекта в целом определяется степенью достижения целевых показателей Соглашения между Министерством просвещения и Учреждением.